



**REGOLAMENTO
SERVIZI PRIMA INFANZIA
ANNO EDUCATIVO 2025-2026**

RSPI/PROC-008

Data
18.04.2022

Pag. 1 di 6
Ed. 01 Rev. 00

REGOLAMENTO SERVIZI PRIMA INFANZIA ANNO EDUCATIVO 2025-2026

MICRONIDO “GIARDINO D’INFANZIA”

SEZIONE PRIMAVERA



**REGOLAMENTO
SERVIZI PRIMA INFANZIA
ANNO EDUCATIVO 2025-2026**

RSPI/PROC-008

Data 18.04.2022	Pag. 2 di 6 Ed. 01 Rev. 00
--------------------	-------------------------------

DISPOSIZIONI GENERALI

I principi su cui si basano i Servizi per la Prima Infanzia (Micro Nido e Sez. Primavera) sono coerenti con quelli previsti dalle leggi vigenti e, in particolare, dall'art. 53 del Regolamento Regionale n. 4 del 2007. La tutela e il rispetto dei principi di uguaglianza, imparzialità, tutela della dignità della persona e il divieto di ogni forma di discriminazione basata sul sesso, sull'appartenenza etnica, sulle convinzioni religiose, sono le fondamenta su cui si basa la nostra attività educativa.

Nello specifico, il Micro Nido accoglie i bambini di età compresa fra i 3 ed i 24 mesi, mentre la Sezione Primavera i bambini nella fascia 24 - 36 mesi.

Tutti i servizi della Fondazione aderiscono alla Federazione Italiana Scuola Materne (F.I.S.M.) mediante la Federazione Provinciale di Lecce.

FINALITÀ E CARATTERE DELLA SCUOLA

I Servizi per la Prima Infanzia, in armonia con la finalità e gli aspetti che la caratterizzano e che vengono esplicitati nel "**Progetto Educativo**" e nel **Piano Triennale dell'Offerta Formativa**:

- a) Promuovono la partecipazione delle famiglie e degli operatori delle scuole negli organi di gestione comunitaria, come espressione della comunità educante, previsti dallo statuto;
- b) Considerano la qualificazione e l'aggiornamento del proprio personale, condizione fondamentale dell'impegno educativo e ne assumono la responsabilità e l'onere finanziario; al personale, infatti, è fatto obbligo di partecipare alle iniziative di aggiornamento e qualificazione proposte dalla scuola;
- c) Favoriscono i rapporti con le altre istituzioni presenti nel territorio e un confronto costruttivo e una verifica delle proprie attività;
- d) Sono aperti ai contributi della comunità ecclesiale e civile, in cui esprime la propria originalità educativa nella ricerca e nella sperimentazione didattica;
- e) Collaborano con le iniziative della FISM e di altri Enti Culturali;
- f) Tengono i rapporti con gli Enti Locali e con le strutture centrali e periferiche dello Stato, nel rispetto delle reciproche autonomie;
- g) Attuano e sviluppa rapporti e convenzioni con gli Enti Locali, nel rispetto del presente regolamento.

DIRITTI E DOVERI DELLA FAMIGLIA

La famiglia, nel momento in cui affida alla scuola il proprio figlio, accetta l'impegno di accompagnare il bambino nel cammino di crescita cui sono preposte le educatrici.

Sono previsti incontri periodici di interscambio tra educatrici e genitori, sia di tipo strutturato, per quanto riguarda fase di ambientamento, nuove ammissioni, percorsi educativi e verifica di fine anno, sia di tipo non strutturato (colloqui personali), su richiesta delle educatrici o dei genitori stessi, per quanto riguarda le particolari fasi di crescita evolutive del bambino.

In occasione di particolari iniziative o periodi dell'anno educativo, ai genitori viene consegnato, a mano e/o via mail, il notiziario della Fondazione.

AMBIENTAMENTO

I Servizi per la Prima Infanzia garantiscono la libertà di accesso a chiunque ne faccia richiesta, senza fare distinzione di sesso, diversa abilità, nazionalità, etnia, religione o condizione economica.

Al momento dell'iscrizione la coordinatrice, insieme con i genitori, concorda la data e le specifiche modalità con cui avverrà l'ambientamento del bambino.

L'inserimento del bambino nei suddetti servizi rappresenta, in alcuni casi, il primo distacco ufficiale dalla famiglia ed è, quindi, un passaggio di grande impatto emotivo per tutte le persone coinvolte, ma è soprattutto una tappa delicata del percorso di crescita del bambino.



**REGOLAMENTO
SERVIZI PRIMA INFANZIA
ANNO EDUCATIVO 2025-2026**

RSPI/PROC-008

Data 18.04.2022	Pag. 3 di 6 Ed. 01 Rev. 00
--------------------	-------------------------------

In questi casi l'ambientamento va svolto con gradualità e flessibilità. Generalmente l'ambientamento si protrae per due settimane, ma poiché ogni bambino è diverso, può variare. Le ore di permanenza del bambino a scuola aumenteranno progressivamente, fino a raggiungere l'orario definitivo. La collaborazione e la serenità della famiglia aiuteranno il bambino a sentirsi sicuro nel nuovo ambiente.

FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO

L'anno educativo per Micro Nido e Sezione Primavera ha inizio il 1° settembre 2025 e termina il 31 luglio 2026. I bambini del Micronido e della Sezione Primavera sono accolti dal lunedì al venerdì, dalle ore 7:45 alle ore 15:00 e il sabato dalle ore 7:45 alle ore 12:30, per tutto l'anno ad esclusione dei periodi riguardanti le tipiche festività nazionali.

La Fondazione, offre alle Famiglie, la possibilità di usufruire di un orario post-scolastico dalle ore 15.00 alle ore 17.00 (previo raggiungimento del numero minimo di iscrizioni).

Il servizio pomeridiano avrà un proprio regolamento nel quale verrà esplicitato il progetto pedagogico.

INGRESSO

L'ingresso a scuola è consentito sino alle ore 9.30. Si raccomanda vivamente, per il benessere del bambino e nel rispetto delle attività didattiche, di osservare gli orari, in particolar modo quello di ingresso, fissato entro e non oltre le ore 9.30.

Oltre tale orario, per saltuari ritardi, o in caso di visite mediche, o altre circostanze particolari, è possibile variare l'orario di accoglienza del bambino, previo accordo con le educatrici o con la segreteria didattica della Fondazione; diversamente, non sarà possibile far partecipare il bambino alle attività scolastiche per non interromperne il normale decorso.

Il bambino verrà affidato all'ingresso al personale incaricato (educatrici, collaboratori) dal genitore (o da chi ne fa le veci) che sosterrà negli spazi (interni e/o esterni) della scuola per il tempo strettamente necessario.

USCITA

Dal lunedì al venerdì, l'uscita sarà consentita dalle ore 13:00 alle ore 15:00. Il sabato l'uscita è prevista tra le ore 12:00 e le ore 12:30.

Il bambino potrà essere prelevato da un genitore o da una persona espressamente autorizzata da entrambi i genitori, comunque maggiorenne, con delega e documento d'identità (modello delega da richiedere in Segreteria o scaricabile dal sito istituzionale della Scuola).

Nel caso di genitori separati e/o divorziati, la Direzione si riserva di chiedere copia degli atti giudiziari attestanti i diritti dei singoli genitori sui bambini.

In caso di ritardo da parte dei genitori nel presentarsi a scuola per prendere in consegna il proprio figlio, tutti gli operatori della scuola, a qualunque titolo presenti, sono tenuti ad assistere il bambino e fare in modo che possa rientrare nel più breve tempo possibile sotto la diretta tutela dei suoi genitori o di altra persona esercitante la patria potestà.

Per il Micronido, la giornata tipo è così organizzata:

7:45 – 9:00 Accoglienza
9:00 – 9:15 Preghiera
9:30 – 10:00 Merenda
10:00 – 11:00 Attività



**REGOLAMENTO
SERVIZI PRIMA INFANZIA
ANNO EDUCATIVO 2025-2026**

RSPI/PROC-008

Data 18.04.2022	Pag. 4 di 6 Ed. 01 Rev. 00
--------------------	-------------------------------

11:00 – 11:15 Cura di sé/Preparazione al pranzo
11:15 – 12:30 Pranzo
12:30 – 13:00 Relax/Angolo del morbido
13:00 – 14:30 Sonnellino pomeridiano
14:30 – 15:30 Gioco libero/Ricongiungimento

Per la Sezione Primavera, la giornata tipo è così organizzata:

8:00 – 9:00 Accoglienza
9:00 – 9:15 Preghiera
9:30 – 10:00 Merenda
10:00 – 11:00 Attività
11:00 – 11:15 Cura di sé/Preparazione al pranzo
11:15 – 12:30 Pranzo
12:30 – 13:00 Relax/Angolo del morbido
13:00 – 14:30 Sonnellino pomeridiano/Gioco libero
14:30 – 15:00 Ricongiungimento

ISCRIZIONI E PAGAMENTI

L'iscrizione ai servizi viene effettuata ogni anno tra i mesi di gennaio e febbraio tramite apposito modulo cartaceo da richiedere in segreteria.

I Servizi per la Prima Infanzia usufruiscono dei Buoni Servizio per Minori disciplinati dalla Regione Puglia; la quota di compartecipazione mensile a carico del nucleo familiare viene, pertanto, calcolata secondo i parametri indicati dalla Regione Puglia.

La quota d'iscrizione, da versare al momento dell'iscrizione è pari a € 50,00.

La quota di assicurazione, da effettuare ad inizio anno educativo, è pari € 20,00.

CORREDO E ABBIGLIAMENTO

Ad inizio anno educativo verrà comunicato alle famiglie l'elenco del materiale necessario.

Per i bambini che frequentano il Micronido si consiglia di far indossare, quotidianamente, un abbigliamento comodo e pratico in moda che possa muoversi liberamente.

I bambini che frequentano la Sezione Primavera indosseranno, invece, grembiule bianco e fiocchetto colorato, indicante la sezione di appartenenza, e che verrà consegnato dopo le prime settimane di frequenza in occasione delle Festa dell'accoglienza.

Per la sicurezza di tutti, è vietato far indossare ai bambini orecchini, collane e quant'altro possa arrecare pericolo.

La Fondazione declina ogni responsabilità in caso di smarrimento, furto, danneggiamento di qualsiasi gioco e/o oggetto di proprietà dei bambini.

ATTIVITA'

Il *team* educativo, in un'ottica di continuità tra i vari servizi della stessa, si propone di realizzare annualmente un percorso educativo-didattico che si avvale di un filo conduttore comune. Il progetto viene pensato all'insegna della flessibilità, in modo da sviluppare le proposte didattiche nel rispetto dei tempi, dei ritmi, delle motivazioni e degli interessi dei bambini, al fine di garantire il raggiungimento degli obiettivi generali e specifici prefissati per ogni fascia d'età.

Nella *routine* quotidiana i bambini si cimenteranno in attività grafico-pittoriche, artistico-espressive, psicomotorie di gruppo, in laboratori sensoriali, di manipolazione e faranno nuove esperienze attraverso

FONDAZIONE DI PARTECIPAZIONE "TOMMASO CAPUTO"

MicroNido "Giardino d'Infanzia" – Sezione Primavera - Scuola dell'Infanzia Paritaria Bilingue

Via Olimpia Moneta n. 1 – 73039 Tricase (LE)

Segreteria Didattica-Amministrativa: cell.388/3932520

www.fondazionetommasocaputo.it

fondazioneaputo@gmail.com fondazionetommasocaputo@legalmail.it

Cod. Mecc. LE1A05700R – C.F.90041900755



**REGOLAMENTO
SERVIZI PRIMA INFANZIA
ANNO EDUCATIVO 2025-2026**

RSPI/PROC-008

Data 18.04.2022	Pag. 5 di 6 Ed. 01 Rev. 00
--------------------	-------------------------------

metodologie didattiche innovative; tuttavia, la valorizzazione del gioco, in tutte le sue forme, sarà la metodologia che avrà un ruolo determinante per costruire modelli di conoscenza e di comportamento. L'offerta formativa prevede, inoltre che, una volta a settimana i bambini siano coinvolti nell'apprendimento della Lingua Inglese.

+ SERVIZIO REFEZIONE

La struttura è dotata di una cucina interna dove quotidianamente si preparano i pasti, con l'uso di alimenti freschi di prima qualità.

Il menù giornaliero è esposto in bacheca e sul sito istituzionale della Scuola; ai genitori, viene comunicato se e cosa il bambino ha mangiato per mezzo di apposito "diario di bordo".

Si assicura un menù stagionale, con preferenza per la dieta mediterranea ed utilizzo di alimenti controllati; i menù utilizzati sono soggetti ad approvazione del S.I.A.N – Area Sud Maglie.

In caso di intolleranze alimentari, allergie o altre problematiche alimentari, è necessario presentare alla Coordinatrice un'adeguata documentazione medica con l'elenco degli alimenti che il bambino non può mangiare.

Laddove la dieta fosse dettata da motivi religiosi o ideologici andrà presentata una semplice comunicazione scritta della famiglia.

+ TUTELA DELLA SALUTE: ASSENZE, ALLONTANAMENTO E RIAMMISSIONE

In caso di assenza del bambino, le famiglie sono tenute ad informare la Coordinatrice del servizio.

La famiglia viene invitata ad allontanare il bambino dalla scuola nei seguenti casi:

- Febbre superiore a 37,5 C°
- Vomito ricorrente
- Diarrea con più di 3 scariche liquide in 3 ore
- Esantema o eruzione cutanea ad esordio improvviso
- Pediculosi
- Stomatite
- Complicazioni dovute a vaccinazioni
- Tutte le situazioni in cui il bambino, indipendentemente dalla presenza dei sintomi precedenti, manifesta un evidente stato di malessere.

Ai bambini non possono essere somministrati farmaci e medicinali di alcun genere da parte delle educatrici e del personale scolastico.

In caso di assenze, le modalità di ritorno a scuola saranno regolamentate in base alla normativa vigente. Al momento, pertanto, per la riammissione a scuola dopo assenza scolastica non sono richiesti certificati medici, salvo i casi espressamente previsti dalla normativa (art.38 Legge Regionale n.35 del 30/12/2020).

PERSONALE E FORMAZIONE

Tutto il personale svolge il proprio lavoro in sintonia con le linee del progetto educativo e si impegna ad instaurare rapporti positivi con i bambini e le famiglie. Lo stesso partecipa a momenti formativi ed è soggetto a supervisione periodica. Il rapporto operatore/bambino è quello stabilito dalla normativa vigente.



**REGOLAMENTO
SERVIZI PRIMA INFANZIA
ANNO EDUCATIVO 2025-2026**

RSPI/PROC-008

Data 18.04.2022	Pag. 6 di 6 Ed. 01 Rev. 00
--------------------	-------------------------------

EVENTUALI INCIDENTI IN SEZIONE

La struttura è stata progettata attenendosi a tutte le norme di sicurezza previste dalla normativa vigente ed arredata in modo da garantire la massima sicurezza dei bambini.

Poiché, tuttavia, piccoli incidenti potrebbero accadere, il personale è preparato per intervenire con semplici medicazioni e/o altri trattamenti e riferirà l'accaduto al genitore al momento del ricongiungimento con il bambino, salvo avvertire telefonicamente il genitore nel corso della giornata, prima che il bambino gli venga riaffidato.

Laddove si presentassero condizioni di salute o incidenti più complessi, la Fondazione è autorizzata a consultare un medico pediatra e, nei casi di emergenza, a chiamare il 118, avvertendo tempestivamente i genitori.

ASSICURAZIONE SCOLASTICA

La Scuola ha contratto polizze assicurative per responsabilità civile verso terzi e polizza infortuni subiti dai bambini. La denuncia per un infortunio subito va inoltrata tramite la scuola. I genitori dei bambini sono tenuti a sottoscrivere l'assicurazione scolastica per poter partecipare a tutte le attività, anche quelle organizzate fuori dagli ambienti scolastici.

TUTELA DIRITTI UTENZA

La scuola garantisce la trasparenza di tutti gli atti amministrativi e il rispetto delle norme sulla privacy, ai sensi degli art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali.

RILEVAZIONE DEL LIVELLO DI SODDISFAZIONE DELLE FAMIGLIE

La Fondazione ha previsto la rilevazione dei livelli di soddisfazione delle famiglie rispetto al servizio erogato, attraverso un questionario che viene loro proposto alla fine di ogni anno scolastico.

COMUNICAZIONI CON LA FAMIGLIA

La Direzione mette a disposizione delle famiglie il seguente indirizzo di posta elettronica: fondazionecaputo@gmail.com; per eventuali informazioni e/o chiarimenti il numero di telefono della segreteria 388.3932520 è disponibile per chiamate e/o servizio WhatsApp.

MODALITÀ DI GESTIONE DEI RECLAMI

Eventuali reclami dovranno pervenire al Presidente della Fondazione in forma scritta attraverso lettera firmata indirizzata a: Fondazione di Partecipazione "Tommaso Caputo", via O. Moneta, 1 – 73039 – Tricase (LE), o tramite PEC a fondazionetommasocaputo@legalmail.it.

Ai reclami si garantisce una risposta scritta entro 30 giorni dal ricevimento della stessa.